

คำเตือน: ผู้ขอู้ต้องกรอกข้อความตาม
รายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอู้นี้ด้วย
ลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วน
มิฉะนั้นสหกรณ์ฯ ไม่รับพิจารณา



รับหนังสือ ก. ที่
วันที่/...../.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สุขลำปาง จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนที่.....

รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่งสังกัด

ได้รับเงินได้รายเดือน บาท ขอเสนอคำขอู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าขอู้เงินของสหกรณ์ จำนวน บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังนี้ ใช้ส่วนตัว ใช้จ่ายภายในครอบครัว ชำระหนี้ ทุนการศึกษา
 อื่นๆ โปรดระบุด้วย

ข้อ ๒ ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้

ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน เป็นเงินสด จำนวนเงิน..... บาท(.....)

และดอกเบี้ย เว้นแต่งวดสุดท้ายส่ง จำนวนเงิน..... บาท(.....)

และดอกเบี้ย รวมเป็นจำนวน..... งวด ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

๓.๑ ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้าที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์หักเงินได้
รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ ๒ เพื่อส่งต่อสหกรณ์

๓.๒ ยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ให้เงินกู้ที่ขอู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืน
โดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

๓.๓ ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์
ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้นเมื่อข้าพเจ้าได้
ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดในหลักฐานที่ทางราชการ หรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือ
นายจ้าง จะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ ต่อสหกรณ์ให้
เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ขอรับรองว่าสมาชิกทะเบียนเลขที่.....ผู้ขอู้
(.....)

มีเงินให้หักจำนวน.....บาทต่อเดือน.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองการหักเงินเดือน.....พยาน
(.....)

(โปรดพลิก)

(รายการต่อไปนี้เป็นหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

จำนวนเงินกู้.....บาท

วงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

เงินได้รายเดือน	ต้นเงินกู้สามัญ คงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้ คงเหลือ

หมายเหตุ ๑. ผู้ขอกู้ เคยคิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

เคย

ไม่เคย

๒. ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เห็นควร อนุญาต

.....เจ้าหน้าที่ผู้จัดการ

อนุญาต

.....ประธาน/รองประธาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ

ข้าพเจ้าผู้กู้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....

สังกัดเป็นผู้รับเงินตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า

คำเตือน

ถ้าท่านมอบอำนาจให้แก่ผู้อื่นรับเงินแทน
โปรดฝากบัตรประจำตัวของท่านที่มีลายเซ็นและกรุณาเซ็น
ให้เหมือนในบัตร ไปกับผู้รับเงินแทนท่านด้วย
เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่

.....ผู้กู้
(.....)

.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

.....พยาน
(.....)

.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่/...../.....

บัตรประจำตัวผู้กู้ (ไม่หมดอายุ)

ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ลูกจ้าง/พนักงานของรัฐ
เลขที่

ใบขับขี่รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์เลขที่.....
ชื่อ

วันออก.....หมด.....

.....ผู้รับเงิน
(.....)

ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)